

**Принято**

Общим собранием работников МБДОУ  
«Детский сад общеразвивающего вида  
№ 11 «Антошка» ЗМР РТ  
Протокол № 3 от 13.04.2023

**Утверждено**

Заведующий МБДОУ  
«Детский сад общеразвивающего вида  
№ 11 «Антошка» ЗМР РТ  
Р.Р.Билалова



Председатель общего собрания работников  
МБДОУ

«Детский сад общеразвивающего вида  
№ 11 «Антошка» ЗМР РТ  
Р.Р.Билалова

Приказ № 53-01 от 14.04.2023

**Согласовано**

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ

«Детский сад общеразвивающего вида  
№ 11 «Антошка» ЗМР РТ  
Г.Р.Ибрагимова

**Отчет о результатах самообследования деятельности  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения  
«Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка»  
Зеленодольского муниципального района Республики  
Татарстан  
за 2022 год**

## Оглавление

1. Аналитическая часть.....	3
1.1. Общие сведения об образовательной организации. Организационно правовое обеспечение образовательной деятельности.....	3
1.2. Система управления. ....	6
1.3. Организация образовательного процесса.....	8
1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников. ....	9
1.5. Качество кадрового состава.....	13
1.6. Качество учебно-методической, библиотечно-информационной, материально-технической базы.....	16
1.7. Функционирование внутренней оценки системы качества образования.....	18
2. Показатели деятельности Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №11 «Антошка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» .....	20

## 1. Аналитическая часть

### 1.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

<b>Наименование Учреждения (вид) - документ, подтверждающий статус</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан (далее - Учреждение) Лицензия МОиН РТ № 7511 от 25.11.2015г. Серия 16 Л № 0003459. Лицензия на медицинскую деятельность № ЛО-16-01-004036 от 06.04.2015 Устав Утвержден Постановлением руководителя ИК ЗМР РТ от 24.12.2018г. № 2730
<b>Сокращенное название</b>	МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» ЗМР РТ
<b>Адрес, телефон, электронная почта, сайт</b>	422544 Республика Татарстан, г.Зеленодольск, ул. Королева д 12а <b>Тел:</b> 8(84371) 3-62-17 <b>Сайт учреждения:</b> <a href="https://edu.tatar.ru/z_dol/page87116.htm">https://edu.tatar.ru/z_dol/page87116.htm</a> <b>Электронная почта:</b> <a href="mailto:zel.11@tatar.ru">zel.11@tatar.ru</a> ; <a href="mailto:risida.detcad11.ant2012@yandex.ru">risida.detcad11.ant2012@yandex.ru</a>
<b>Режим работы</b>	5-дневная рабочая неделя, длительность работы учреждения – 12 часов. Ежедневный график: с 06.30. до 18.30, выходные дни - суббота и воскресенье.
<b>Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность МБОУ</b>	Лицензия на право ведения образовательной деятельности, выданная Министерством образования и науки Республики Татарстан, серия 16 Л № 0003459 регистрационный № 7511 от 25 ноября 2015 г, срок действия лицензии - бессрочно. Лицензия на медицинскую деятельность (при осуществлении доврачебной медицинской помощи: по сестринскому делу в педиатрии), выданная Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, серия ЛО-01 0001391 № ЛО-16-01-004036 от 06.04.2015г., бессрочно.
<b>Наличие свидетельств</b>	Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения от 11 июля 2014г., выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №18 по Республике Татарстан (1648) Территориальный участок по Зеленодольскому району и г. Зеленодольску Межрайонной инспекции Федеральное налоговой службы №8 по Республике Татарстан), ИНН 1648008442 / КПП 164801001
<b>Модель Учреждения</b>	Проектная мощность детского сада – <b>245 детей</b>

<p>(структура и количество групп, укомплектованность структурные компоненты, дополнительные помещения)</p>	<p>Количество воспитанников: <b>346 человек</b>.  В ДОУ функционирует <b>14 возрастных групп</b>, из них:  9 - дошкольных групп;  4 - группы для детей ясельного возраста;  1 – группа – семейный детский сад</p> <p><b>Структурные компоненты:</b>  13 групповых помещений, которые состоят из игровой комнаты, спальня комнаты, умывальной, санузлов, моечной и раздевалки.</p> <p>Кабинеты и залы: кабинет заведующего ДОУ; методический кабинет, сенсорная комната (кабинет педагога-психолога), кабинет по обучению татарскому языку; музыкальный зал, спортивный зал, изостудия, зоосад, этнографический мини-музей, медицинский кабинет, процедурный кабинет, пищеблок, прачечная</p>
<p><b>Историческая справка.</b>  <b>Год постройки, реконструкция, капитальный ремонт</b></p>	<p>Функционирует с 1985 года</p> <p><b>1. Детские ясли–сад № 11</b> переименовано в <b>Коммунальное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 11 «Антошка» г.Зеленодольска</b> с 8.07.1999г. на основании Постановления Главы администрации Зеленодольского района и г.Зеленодольска № 950 от 08.07.1999г.</p> <p><b>2. Коммунальное дошкольное образовательное учреждение общеразвивающего вида детский сад № 11 «Антошка» г.Зеленодольска</b> переименовано в <b>Государственное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Антошка» г.Зеленодольска</b> с 31.05.2004г. на основании Приказа Отдела образования Министерства образования Республики Татарстан в г.Зеленодольске № 48/15 от <b>31.05.2004г.</b></p> <p><b>3. Государственное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 11 «Антошка» г.Зеленодольска</b> переименовано в <b>Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан</b> с20.08.2007г. на основании Постановления и.о. Руководителя Исполнительного комитета Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан № 1060 от 20.08.2007г.</p> <p><b>4. Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан</b> переименовано в <b>Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение</b></p>

	<p>«Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан с 11.03.2011г. на основании Постановления руководителя Исполнительного комитета ЗМР РТ №367 от 11.03.2011г.</p>
<p><b>Тип здания (краткая характеристика здания, территории)</b></p>	<p>Отдельно стоящее типовое двухэтажное здание, имеет развитую систему коммуникаций, общая площадь здания составляет 2516,1 кв.м.</p> <p>Площадь земельного участка – 10821 кв.м. На территории детского сада компактно размещены: прогулочные и игровые площадки, спортивная площадка, опытно-экспериментальные площадки, метеоплощадка, экологическая тропа.</p>
<p><b>Приоритетное направление деятельности</b></p>	<p>физическое развитие, социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие дошкольников.</p>
<p><b>Основная цель</b></p>	<p>достичь качественного образовательного уровня всех воспитанников ДОУ, создавая оптимальную среду для укрепления физического и психического здоровья детей в условиях развивающего обучения в соответствии с ФГОС ДО.</p>
<p><b>Учреждение решает следующие задачи:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Совершенствование образовательной среды, способствующей укреплению физического и психического здоровья субъектов образовательного процесса.</li> <li>• Формирование у дошкольников основ безопасности собственной жизнедеятельности и формирование экологического сознания (безопасности окружающего мира).</li> <li>• Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в области создания условий для развития игровой деятельности детей. Формирование игровых умений, развитых культурных форм игры у воспитанников.</li> </ul>
<p><b>Взаимодействие с родителями</b></p>	<p><b>Главный принцип: сотрудничество.</b></p> <p><b>Приоритетные задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- повышение педагогической культуры родителей;</li> <li>- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;</li> <li>- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.</li> </ul> <p><b>Формы сотрудничества:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- родительские собрания, консультации, беседы;</li> <li>- семинары, практикумы, мастер-классы;</li> <li>- совместные праздники, развлечения;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наглядная информация;</li> <li>- выставки совместных работ;</li> <li>- посещение открытых мероприятий и участие в них.</li> </ul>
--	--

## **1.2. Система управления**

**1.2.1.** Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, Уставом учреждения.

**1.2.2.** Нормативная и организационно-распределительная документация, локальные акты, регулирующие деятельность учреждения и правоотношения участников образовательного процесса, соответствуют действующему законодательству и Уставу.

**1.2.3.** В образовательном учреждении функционируют коллегиальные органы управления: Совет Учреждения, Педагогический совет, Общее собрание работников, Родительский комитет, Родительское собрание, профсоюзный комитет. Наличие четкой структуры и распределение обязанностей обеспечивает эффективную работу коллектива Учреждения.

В соответствии с Уставом, в целях совершенствования руководства и контроля за деятельностью учреждения между членами администрации и заведующим распределены полномочия и ответственность за выполнение управленческих функций, которые на начало учебного года утверждены приказом № 63-ОД от 31.08.2022г.

Общее руководство учреждением осуществляет общее собрание трудового коллектива, вопросы его компетенции определяются Уставом.

Непосредственное управление учреждением осуществляет заведующий Биалова Раиля Равиловна, стаж педагогической работы – 10 лет, в данной должности 1,5 лет года.

Основные вопросы по управлению учреждением решаются на оперативных совещаниях административного аппарата, которые проводятся ежемесячно. Текущие проблемы – на пятиминутках еженедельно.

Основными задачами Совета учреждения, педагогического совета, общего собрания трудового коллектива и родительского комитета являются непосредственное участие в управлении учреждением, выбор стратегических путей развития учреждения и подготовка управленческих решений, входящих в компетенцию того или иного органа. Их функции и направления деятельности прописаны в соответствующих положениях.



**Вывод:** Структура управления Учреждением адекватна целям и задачам деятельности Учреждения, соответствует Федеральному закону № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**Перспектива:** От управленцев и педагогов Учреждения требуется приобретение новых компетенций: дальнейшего перехода с контролирующих функций на самоконтроль, с отчетности на рефлексивность, с экспертизы на самооценку с целью перехода от контроля качества к управлению им.

### 1.3. Организация учебного процесса

Прием детей в Учреждение осуществляется руководителем Учреждения на основании протоколов сформированных АИС "Электронный детский сад" и следующий нормативно-правовых документов:

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236»;

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 04.10.2021 года № 686 «О внесении изменений в Приказы Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020г. №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» и от 08.09.2020 года № 471 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденный Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 года № 236»;

- Порядка приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №11 «Антошка» Зеленодольского муниципального района», утверждённый приказом заведующего Учреждением №38-ОД от 10.01.2022г.

Отношения между учреждением родителями воспитанников (законными представителями) строятся на договорной основе – Договор об образовании.

Общее количество групп - 14. Из них:

9 - дошкольных групп;

4 - группы для детей ясельного возраста;

1 - группа – семейный детский сад.

Количество воспитанников: **346 человек**

Детский сад функционирует в режиме 5 дневной рабочей недели.

Образовательный процесс осуществляется по двум режимам - с учетом теплого и холодного периода года; строится с учетом возрастных принципов и адекватных дошкольному возрасту форм работы с детьми.

#### 1.4. Содержание и качество подготовки воспитанников

Содержание образовательного процесса выстроено в соответствии с «Основной образовательной программой Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №11 «Антошка» ЗМР РТ, на основе Основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» /под ред. Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой/ и Парциальной образовательной программы математического развития дошкольников «Игралочка» (для детей 3-7 лет) (авторы Л.Г. Петерсон, Е.Е. Кочемасова)

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждой образовательной области предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня Учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; непосредственно-образовательная деятельность; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность.

Программа предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Образовательная деятельность осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности, образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности, взаимодействия с семьями детей. Основной формой работы с детьми дошкольного возраста и ведущим видом деятельности для них является игра.

ООП Учреждения обеспечивает осуществление образовательного процесса в двух основных организованных моделях, включающих совместную деятельность взрослого и детей, самостоятельную деятельность детей; предусматривает внедрение адекватной возрастным возможностям обучающей модели при осуществлении образовательного процесса с детьми.

ООП Учреждения направлена на разностороннее развитие детей от 2 - х до 7 лет с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфических для детей дошкольного возраста видов деятельности. В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основными **целями** своей работы считает: «Воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций».

Программа направлена на:

- создание условий развития ребенка, открывающих возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками и

соответствующим возрасту видам деятельности;

- на создание развивающей образовательной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

Для достижения целей Программы решались следующие **задачи**:

1. Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
2. Обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
3. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
4. Создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями развития способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
5. Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
6. Формирование общей культуры личности воспитанников, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности;
7. Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования образовательных программ различной направленности с учётом образовательных потребностей и способностей и состояния здоровья детей;
8. Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
9. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей;
10. Определение направлений для систематического межведомственного взаимодействия, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений (в том числе сетевого)
11. Создание национального культурного пространства для всестороннего развития и обогащения посредством приобщения детей к истокам национальной культуры народов, населяющих Республику Татарстан
12. Создание языковой среды, обеспечивающей формирование у детей интереса к изучению двух государственных языков Республики Татарстан, развитие первоначальных умений и навыков практического владения татарским и русским языком в устной форме. Реализация этнокультурной региональной составляющей (далее-ЭРС) в части, формируемой участниками образовательных отношений.

Вывод: Образовательный процесс в Учреждении организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и

направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для их полноценного развития и подготовки к дальнейшей учебной деятельности и жизни в современных условиях. Количество и продолжительность ООД устанавливаются в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и требованиями.

Для повышения качества дошкольного образования в Учреждении организуются методические объединения и семинары:

№ п/п	Мероприятие	Тема	Уровень	Дата	Участники
1.	Семинар-практикум для воспитателей раннего возраста	Дидактические игры в экологическом воспитании детей раннего возраста	муниципальный	03.03.2022	Амирханова Л.Р., Хасанова Г.Р., Оболенская С.М., Ибрагимова Г.Р., Сенчихина Л.А., Шаймурзина Н.А., Чекмарева О.Ю., Тимургазиева Л.Р.
2.	ММО по познавательному у развитию	Система методической работы по повышению профессиональной компетентности педагогов	муниципальный	23.03.2022	Григорьева Э.И., Балтаева З.Ш., Амирханова Л.Р., Хасанова Г.Р., Мартюшина Т.В., Шаймурзина Н.А., Сенчихина Л.А.
3.	ММО по физической культуре	Внедрение инновационных физкультурно-оздоровительных технологий в образовательный процесс	муниципальный	29.03.2022	Амирханова Л.Р., Хасанова Г.Р., Шигабутдинова С.В.
4.	ММО по художественно-эстетическому развитию	Применение цифровых технологий при ознакомлении детей с народным искусством	муниципальный	07.04.2022	Кондратьева Н.Ю., Оболенская С.М., Ибрагимова Г.Р., Балтаева З.Ш., Лукина А.И., Титова М.И.
5.	ММО для воспитателей	Камешки, камни и минералы	муниципальный	20.04.2022	Тимургазиева Л.Р.,

					Чекмарева О.Ю.
6.	ММО национальных групп	Приобщение детей дошкольного возраста к национальной культуре в рамках изучения родного языка	муниципал ьный	27.04.2022	Григорьева Э.И., Забирова И.М., Сибатуллин А.Ф., Гарафутдинов А.Х. Шигабутд инова С.В.
7.	Семинар- практикум	Интерактивные (мультимедийные) игры, как форма работы по экологическому развитию детей	муниципал ьный	27.10.2022	Тимургазиева Л.Р., Чекмарева О.Ю.
8.	ММО раннего возраста	Создание благоприятных условий для развития художественно- творческих способностей детей раннего возраста	муниципал ьный	24.11.2022	Федорова И.Ф., Адиятуллина Л.Ф., Ленцова Ю.Н., Кузнецов А.Ф., Гаязова А.Г., Григорьева Э.И.
9.	ММО национальных групп	Формирование основ национального самосознания дошкольников	муниципал ьный	24.11.2022	Чекмарева О.Ю., Тимурга зиева Л.Р.
10.	ММО по физическому развитию	Физическое развитие дошкольников в условиях сельского поселения	муниципал ьный	29.11.2022	Гарафутдинов А.Х., Ибрагим ова Г.Р., Шигабутдино ва
11.	Семинар- практикум	Экспериментальная деятельность в экологическом воспитании дошкольников	муниципал ьный	01.12.2022	Забирова И.М., Тажаддинова А.Р.
12.	Семинар- практикум для музыкальных руководителей	Приобщение дошкольников к музыкальному искусству через разные виды музыкальной деятельности	муниципаль ный	06.12.2022	Адиятуллина Л.Ф.

Педагоги Учреждения ведут большую работу с родителями по обеспечению психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей: лекции, консультации, Дни открытых дверей, совместная деятельность родителей с детьми.

В течение года проводилась систематическая работа, направленная на сохранение и укрепление физического, психического и эмоционального здоровья детей, по профилактике нарушений осанки и плоскостопия у детей.

Но, несмотря на проводимые мероприятия, число дней, пропущенных одним ребенком по болезни, достаточно высокое. Показатель заболеваемости складывается из длительного отсутствия одних и тех же детей, обусловлен возрастными особенностями детей младшего дошкольного возраста, первый год посещающих Учреждение, увеличением числа детей с хроническими заболеваниями, эпидемиологической обстановкой связанной с Ковид-19.

**Выводы:** несмотря на целенаправленную работу педагогического коллектива, существует необходимость решения проблемы обновления содержания образования и организации образовательного процесса в деятельностной парадигме.

**Перспектива:** Важно продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья детей. Для повышения качества образования в Учреждении педагогам необходимо реализовывать индивидуальный подход и учет индивидуальных особенностей детей, совершенствовать систему поддержки самостоятельности и инициативности воспитанников. Расширить сферы дополнительного образования для полного раскрытия индивидуальных возможностей всех обучающихся.

### 1.5. Качество кадрового состава

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» ЗМР РТ укомплектовано кадрами полностью.

**Педагогический персонал:** 27, из них воспитателей - 22, старший воспитатель - 1, педагог-психолог - 1, инструктор по физической культуре-1, музыкальный руководитель – 1, воспитатель по обучению детей татарскому языку – 1.

**Административно-хозяйственный персонал:** 34, из них заведующий – 1, заместитель заведующего по административно-хозяйственной части - 1, младших воспитателей - 14, медицинский персонал - 2, кухонные работники - 5, прочие -11 .

Педагогические работники повышают профессиональный уровень в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» 1 раз в 3 года. В 2021 году прошли курсы повышения квалификации 10 педагогов.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень:

- посещают заседания муниципальных методических объединений, муниципальные и региональные семинары, где знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, делятся опытом своей работы и распространяют его;

- приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

### Анализ профессионального уровня педагогического коллектива

Год	Численный состав	Образование		Категория		
		Высшее профессион.	Среднее профессион.	высшая	первая	СЗД
На декабрь						
	27 педагога	25	2	2	18	7

Методическая работа в Учреждении направлена на повышении компетентности педагога в вопросах совершенствования образовательного процесса и создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и, в конечном счете, на обеспечение качества образовательного процесса в целом.

#### Возрастной состав педагогов

Возраст	Кол-во педагогов	% соотношение
моложе 25 лет	0	0
25-29 лет	2	8%
30-49 лет	12	45%
50-54 лет	4	14%
55-59 лет	6	22%
старше 60	3	11%
Всего	27	100%

Ведется работа с интернет программами [uslugi.tatar.ru](http://uslugi.tatar.ru), электронный документооборот [intra.tatar.ru](http://intra.tatar.ru), [bars.tatar.ru](http://bars.tatar.ru), [dou.tatar.ru](http://dou.tatar.ru). Все педагоги имеют свои персональные сайты. Продолжена работа по музейной педагогике.

Проведены:

- Развлечения «Прощание с елкой», «Колядки»
- Праздники «День защитника Отечества», «Международный женский день», «День родного языка», «Науруз», «Добро пожаловать, птицы»

Проведены с соблюдением санитарных норм и правил:

- Развлечения «День знаний»
- Развлечения «Здравствуй, осень золотая!»
- Праздники «День матери». Новогодние праздники.

В 2022 году возросла результативность участия педагогов и воспитанников Учреждения в различных конкурсах.

Дата	Наименование конкурса	Результат, подтверждающие документы
Январь, 2022	Муниципальный этап конкурса «Воспитатель года»	участие
2022	Татар сүзе	победитель в номинации
2022	Вокальный конкурс-фестиваль	Лауреат 1 степени
Апрель, 2022	Муниципальная интеллектуальная олимпиада среди дошкольников «Знаем, помним, чтим!»	3 место
2022	Палитра культур IV Международный конкурс на родных языках для детей и молодежи	Дипломант конкурса
Апрель	Республиканский конкурс «Наблюдаем и сохраняем природу вместе» «Грачи прилетели»	1 место
Апрель	Республиканский конкурс «Наблюдаем и сохраняем природу вместе» Удивительные насекомые	3 место
2022	Межрегиональный фестиваль «Каз өмәсе»	3 место
2022	Муниципальный конкурс «На защите»	3 место
2022	Спартакиада детских садов	2 место
2022	Муниципальный Фестиваль здоровьесберегающих проектов «Лучший здоровьесберегающий проект»	Сертификат участника
2022	Муниципальный Фестиваль здоровьесберегающих проектов «Лучший здоровьесберегающий проект»	Победитель в номинации
2022	Муниципальный фестиваль «Мама и Я»	Победитель

Октябрь, 2022	Муниципальная интеллектуальная Олимпиада «Юный Эрудит»	3 место
Июнь, 2022	Татар чигү үрнәкләре-2022	победитель
2022	Муниципальный конкурс «В объективе Мама»	1 место
2022	Межмуниципальный заочный конкурс «Куклы народов Поволжья»	1 место

**Выводы:** Учреждение располагает достаточно эффективным кадровым потенциалом, имеющим определенные ресурсы (личностные и профессиональные). Профессиональный состав педагогов способен работать по требованиям ФГОС ДО, формировать представления и развитие воспитанников по ФГОС ДО. Высокие показатели профессиональной активности педагогического коллектива, результаты его деятельности достигнуты за счет эффективного использования руководителем Учреждения стимулирующих методов и приемов поощрения, а также благодаря грамотной методической помощи со стороны старшего воспитателя.

**Перспектива:** необходимо продолжать отрабатывать механизмы адресной поддержки педагогов в контексте федеральных государственных образовательных стандартов через индивидуальные траектории развития профессионализма воспитателей и специалистов, мотивацию педагогов на непрерывное повышение педагогического мастерства в новых формах.

#### **1.6. Качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы**

В учреждении созданы условия для разностороннего развития детей с 1,5 до 7 лет.

В Учреждении имеется в достаточном количестве учебная, учебно-методическая и художественная литература. Получены материалы учебно-методического комплекта по обучению татарскому языку.

Функционирование информационной образовательной среды в Учреждении для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими и аппаратными средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами: Технические и аппаратные средства: персональные компьютеры для управленческой деятельности, работы с сайтом; методической и педагогической деятельности; принтер; сканеры, музыкальные центры, проекторы. Имеющееся в учреждении информационное обеспечение образовательного процесса позволяет в электронной форме:

1) управлять образовательным процессом: оформлять документы (приказы, отчеты и т.д.), при этом используются офисные программы (MicrosoftWord, Excel, PowerPoint), осуществлять электронный документооборот, сопровождать переписки с внешними организациями, физическими лицами, хранить в базе данных различную информацию;

2) вести учёт труда, формировать и передавать электронные отчеты во все контролирующие органы;

3) создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;  
4) использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;

5) осуществлять взаимодействие между участниками образовательного процесса, у учреждения имеется электронный адрес, официальный сайт, беседа, группа в контакте.

В помещении Учреждения созданы благоприятные условия для физического, речевого, познавательного, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития:

- *методический кабинет*, который является информационно-аналитическим центром детского сада,

- *кабинет педагога-психолога (сенсорная комната)*- обеспечение полноценного психического развития ребенка; коррекция недостатков в эмоционально-волевой сфере,

- *кабинет по обучению детей татарскому языку и мини-музей* - решение задач этнокультурно-регионального составляющего компонента образовательной программы,

- *музыкальный зал* - полноценное и эффективное осуществление работы по музыкально-эстетическому направлению,

- *физкультурный зал* - полноценное и эффективное осуществление физкультурно-оздоровительной работы.

- *зона ПДД* – формирование навыков безопасного поведения на дороге

- *минимузей «Этнография быта татарского народа»*

Для организации профилактической и оздоровительной работы в ДОУ функционирует *медицинский блок*:

- кабинет старшей медицинской сестры,

- процедурный, которые оснащены достаточным количеством медицинского оборудования и инвентаря.

*Развивающая предметно-пространственная среда (далее РППС) групп* соответствует требованиям ФГОС ДО и обеспечивает:

- максимальную реализацию образовательного потенциала,

- охрану и укрепление здоровья детей,

- обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых (в том числе детей разного возраста),

- реализацию двигательной активности детей,

- возможность для уединения,

- учёт национально-культурных, климатических условий.

Структура РППС помогает установить необходимый баланс между основными видами детской деятельности. Дети могут получить из пространства Учреждения до групповых помещений информацию, необходимую для осуществления всех видов деятельности, позволяющую воспитанникам развиваться, проявлять свою индивидуальность, реализовывать свое собственное "Я".

На территории Учреждения в наличии имеются 13 прогулочных площадок, оборудованных в соответствии с СанПиН,

- оборудованная спортивная площадка;

- созданы оптимальные условия для экологического воспитания детей: цветочные клумбы, огород, сад, где дети совместно с педагогами и родителями осуществляют эколого-трудовую деятельность в течение всего года, экологическая тропа детского сада.

Обеспечение условий безопасности выполняется локальными нормативно-правовыми документами: приказами, инструкциями, положениями.

В соответствии с требованиями действующего законодательства по охране труда с сотрудниками систематически проводятся разного вида инструктажи: вводный (при поступлении на работу), первичный (с вновь поступившими), повторный, что позволяет персоналу владеть знаниями по охране труда и технике безопасности, правилами пожарной безопасности, действиям в чрезвычайных ситуациях.

### **1.7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования**

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о внутреннем контроле в учреждении, Положение о системе оценки качества образования.

В учреждении используются следующие формы административного и общественного контроля: тематический, фронтальный, итоговый.

Качество дошкольного образования отслеживается в процессе педагогической диагностики и мониторинга состояния образовательной деятельности учреждения.

Педагогическая диагностика воспитателя (специалиста) направлена на изучение ребенка дошкольного возраста для познания его индивидуальности и оценки его развития как субъекта познания, общения и деятельности; на понимание мотивов его поступков, видение скрытых резервов личностного развития, предвидение его поведения в будущем.

Мониторинг направлен на отслеживание качества

- результатов деятельности учреждения в текущем учебном году;
- педагогического процесса, реализуемого в учреждении.

#### **Качество подготовки выпускников**

Результаты готовности выпускников к обучению в школе ежегодно высокие.

#### **Количество выпускников**

<b>Год выпуска</b>	<b>Количество выпускных групп</b>	<b>Число выпускников подготовительной группы МБОУ</b>
<b>2020</b>	<b>2</b>	<b>47</b>
<b>2021</b>	<b>2</b>	<b>47</b>
<b>2022</b>	<b>3</b>	<b>75</b>

#### **Уровень готовности выпускников к школе**

<b>Уровень</b>	<b>2019-2020</b>		<b>2020-2021 уч.г.</b>		<b>2021-2022 уч.г.</b>	
	<b>чел.</b>	<b>%</b>	<b>чел.</b>	<b>%</b>	<b>чел.</b>	<b>%</b>
<b>Высокий</b>	10	21	9	19	22	30
<b>Средний</b>	25	54	23	50	32	43
<b>Ниже</b>	10	21	8	17	14	18

среднего						
Низкий	2	5	7	14	7	9
Успешность	<b>35</b>	<b>75%</b>	<b>32</b>	<b>69%</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>

В таблице отражен уровень готовности воспитанников к дальнейшему обучению. Обобщая эти данные, можно сделать вывод, что все выпускники готовы к обучению в школе на высоком и среднем уровне. Низкие показатели по разделам – мышления, внимания, звукобуквенный анализ. Причины в недостаточном внимании педагогов и родителей к данным разделам образовательной работы. Этим детям требуется консультация узких специалистов: учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога – психолога и дополнительные развивающие занятия. в недостаточном внимании педагогов и родителей к данным разделам образовательной работы.

**Вывод:** Отмечается высокий уровень организации образовательного процесса, образовательной деятельности педагогов, культуры делопроизводства в ходе проведения образовательного процесса. Достижения воспитанников, удовлетворенность родителей подтверждают правильность выбора в реализации образовательных технологий. Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, созданная система работы Учреждения позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей. В Учреждении выстроена чёткая система методического контроля и анализа результативности образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования Учреждения в целом.

**Перспектива:** создание системы оценки качества образовательного процесса в Учреждении. Разработка системы мониторинга качества образовательного процесса на основе инструментарий МКДО - 2020г.

**Показатели деятельности**  
**МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 11 «Антошка» ЗМР РТ,**  
**подлежащей самообследованию на 01.01.2023**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	346
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	343
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	3
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	85
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	261
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	2/ 0,6%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	2/ 0,6%
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	3.5
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	27
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	27 / 93%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	27 / 93%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	2 / 7 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	2 / 7 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	18 / 67%
1.8.1	Высшая	2 / 7%
1.8.2	Первая	18 / 67%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%

1.9.1	До 5 лет	3 / 11 %
1.9.2	Свыше 30 лет	7 / 26%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 / 7%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	9 / 33 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25 / 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	24/ 96%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	27 / 346
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	602 кв.м. / 1,8 кв.м. на одного воспитанника
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	419,6 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

В данном документе прошнуровано,  
протумбовано и скреплено печатью  
*11 (одиннадцать)* листов (а)  
Заведующий

*Ирина*  
Ирина Билунова  
« 11 » 2023 г.

